

Reisekostenabrechnung

Vor- und Zuname: _____ Reise von: _____
 Straße: _____ Reise nach: _____
 (PLZ) Wohnort: _____ Genehmigt durch: _____
 Amt: _____ (beigefügte Einladung gilt als Genehmigung)
 Zweck der Reise: _____

					Auszahlungsbetrag
A. Fahrtkosten	DB	Bahn-Card benutzt	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	=
	PKW	bei Alleinfahrt		€ 0,20 / km	
		bei Mitnahme von 1 Person		€ 0,22 / km	
		bei Mitnahme von 2 Personen		€ 0,24 / km	
		bei Mitnahme von mehr als 2 Personen		€ 0,26 / km	
		Namen der Mitfahrer:			
	gefahrte km		x €	=	
B. Unterkunft	Unterkunft lt. beigefügter Rechnung/Hotel			€	=
	Abzüglich Frühstück: € 4,30 je Übernachtung			€	=
C. Tagegeld	mehrtägige Reise	Datum	von	bis	Kürzung ¹⁾
	Anreisetag				
	Aufenthaltstage				
	Abreisetag				
	Gesamtabwesenheit	Stunden	€	./€	
	weniger als 12, aber mindestens 8 Stunden abwesend		€ 11,00		
	weniger als 24, aber mindestens 12 Stunden abwesend		€ 21,50		
	24 Stunden abwesend		€ 21,50		
	eintägige Reise	Datum	von	bis	
	Tag				
weniger als 12, aber mindestens 8 Stunden abwesend		€ 7,50			
weniger als 24, aber mindestens 12 Stunden abwesend		€ 15,00			
sonstige Kosten (mit Beleg und ggf. Begründung)					=
					=
					=
					=
Summe					=

Die vorstehenden Angaben sind richtig und vollständig.
 Der Erstattungsbetrag soll bar ausgezahlt werden Der Erstattungsbetrag soll auf nachstehendes Konto überwiesen werden

Konto-Nummer _____ Bankleitzahl _____ Kreditinstitut _____
 Ort, Datum _____ Unterschrift _____ Betrag bar erhalten _____

BUCHUNGSVERMERKE:		1) Erläuterungen der Kürzungen zur Verpflegung: Frühstück (20%) € 4,30 Mittagessen (35%) € 8,60 Abendessen (35%) € 8,60 mit diesen Kürzungen zur Verpflegung sind die Sachbezugswerte (F: 1,40 € / ME/AE: 2,51 €) abgegolten.
in Ordnung	überwiesen am	
zur Zahlung angewiesen	bar ausgezahlt am	